

Formand

Thomas Bryan-Lund
24681487
tblund@djtr.dk

Næstformand

Henrik Jess
24681166
hjess@djtr.dk

Kasserer

Poul Thomsen
24681304
pthomsen@djtr.dk

Bestyrelsesmedlem

Thorkil Sode
24681723
tsode@djtr.dk

Bestyrelsesmedlem

Lars Christiansen
24681590
lchristiansen@djtr.dk

VAGTTELEFON

24683043

Dansk

Jernbaneforbund

36132500

www.djf.dk

djf@djf.dk

IVU.PAD

Som I måske har læst, så har DSB skrevet ud omkring DSB's nye planlægningsværktøj.

Der er ingen tvivl om, at os, som har arbejdet med Driftsportalen (DP), ved, at det ikke har været verdens mest stabile system.

Husk på, at du stadig skal logge ind på DP, for at sikre, at DSB's nye system på Nht. advarer dig.

Hvorvidt planerne om, at vi skal skifte til IVU den 1. april kommer til at holde, hører vi nok nærmere om i starten af det nye år.

LPO S-tog har i den forbindelse at par forhold, som vi lige vil nævne: Den planlagte uddannelse, som DSB kan svinge sig op til bliver, som beskrevet, via E-læring. Helt som vanligt har DSB ikke lavet aftale med LPO S-tog om tidsforbrug, men forventer, at du selv finder minutter her og der, til at tage din uddannelse i dit nye værktøj.

Der var ellers lagt op til en aftale, som også håndterede de SR moduler som vi anbefaler alle at tage, men i 11. time, ville man ikke indgå en aftale alligevel.

Tidsforbruget til denne sikkerhedsmæssige uddannelse, ønsker DSB ikke at involvere sig i på nuværende tidspunkt. Dette står i klart strid med tidligere udmeldinger. Mere om det i det nye år.

Repræsentanter fra LPO S-tog, deltog op til jul, i et kort statusmøde om IVU og opstart.

Man har besluttet, at det ikke bliver muligt at printe en arbejdsseddel. Dette til trods for, at vi ved flere lejligheder, har påpeget, at den printede arbejdsseddel, er et flittigt anvendt værktøj til at notere forhold ned fra driften, til senere brug.

På mødet stod det også klart, at vi ser ind i nogle udfordringer i forhold til vores arbejdstidsaftale flere steder. Eksempelvis omkring den forkortede forberedelsestid, som ledelsen i DSB krævede.

Kort fortalt, så har vi 10 minutter til at forberede dagens arbejde, **printe arbejdsseddel**, og tjekke dagens opgaver.

Med IVU, er det klart ledelsens forventning, at vi i tide og utide, selv skal være ansvarlige for at opdage eventuelle ændringer i den arbejdsdag, som vi har forberedt os på.

Dette har vi sagt fra overfor, da det er DL's opgave at underrette den enkelte, hvis der sker ændringer efter CIN.

Mere om dette i det nye år, hvor der allerede er et møde fredag i uge 1.